COMUNE DI ARGELATO

Città Metropolitana di Bologna

RG - SERVIZIO PERSONALE

UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE PER / 32
Del 13/11/2026

OGGETTO:

ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE CONTABILE AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE SIG.RA GARDOSI ALESSIA DAL 1/12/2026.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
DONINI SERENA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE CONTABILE AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE SIG.RA GARDOSI ALESSIA DAL 1/12/2026.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO DEL PERSONALE

Richiamate:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 23/09/2025 è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – sezione strategica 2024/2029 e sezione operativa 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 16/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – sezione strategica 2024/2029 e sezione operativa 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 16/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 16/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori e/o servizi, titolari di posizione organizzativa e delegati per funzioni e competenze;;
- il Decreto del Presidente dell'Unione Reno Galliera n. 12 del 15/11/2022 avente ad oggetto il conferimento di incarico Dirigenziale Area Affari Generali alla Dr.ssa Elena Gamberini a decorrere dal 01/12/2022 e contestuale nomina a Dirigente Coordinatore, che a sua volta ha provveduto alla nomina dei titolari di E.Q. e ha delegato le funzioni e le competenze contenute nel documento prot. n. 68063 del 10/12/2025 alla dott.ssa Donini Serena quale responsabile del "Servizio Personale" per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2026;

Richiamata la Convenzione per il Conferimento all'Unione Reno Galliera di funzioni e compiti attività di Gestione del Personale gestione associata e del Nucleo di Valutazione del 31/12/2008, prot. 14055, approvata e sottoscritta dai Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale;

Viste le deliberazioni di Giunta del Comune n. 4 del 28/1/2026 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL P.I.A.O. – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2026/2028 DEL COMUNE DI ARGELATO", nr. 24 del 13/5/2026 concernente PRIMA MODIFICA DEL P.I.A.O. – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2026/2028 DEL COMUNE DI ARGELATO – VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" e nr. 37 del 20/7/2026 concernente SECONDA MODIFICA DEL P.I.A.O. – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2026/2028 DEL COMUNE DI ARGELATO – VARIAZIONE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"; ed in particolare la programmazione dei reclutamenti in cui è prevista, fra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Contabile Area degli Istruttori presso il Settore Risorse Finanziarie;

Vista la determinazione dell'Unione Reno Galliera n. 116/PER del 17/9/2026 con cui è stata approvata la graduatoria finale dell'avviso di interpello, rivolto all'elenco degli idonei approvato con determinazione dirigenziale della Città Metropolitana di Bologna, per la

copertura di n. 3 posto di Istruttore Contabile, Area degli Istruttori a tempo indeterminato e pieno, n. 2 presso l'Unione Reno Galliera n. 1 presso il Comune di Argelato;

Contattata la prima candidata in graduatoria, Sig.ra Gardosi Alessia, per la copertura del posto di Istruttore Contabile Area degli Istruttori Settore Risorse Finanziarie a tempo pieno e indeterminato, con nota protocollo Unione Reno Galliera n. 53117 del 17/9/2026, che ha accettato la proposta di assunzione con nota conservata al protocollo Unione Reno Galliera n. 53309 del 18/9/2026 confermando l'accettazione della nomina a partire dal 1/12/2026;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati.

Visti:

- il Bilancio di previsione vigente;
- i CCNL del personale vigenti;
- il D.L.vo 267/2000;
- il D.L.vo165/2000;
- il D.L.vo 118/2011;

L'apposizione del Visto di Regolarità Contabile, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di assumere alle dipendenze di questo Ente a tempo indeterminato e pieno sul profilo professionale di "Istruttore Contabile" Area degli Istruttori presso il Settore Risorse Finanziarie, dal 1/12/2026 la prima candidata nella graduatoria concorsuale richiamata in premessa Sig.ra Gardosi Alessia;
2. di provvedere a sottoscrivere il relativo contratto di lavoro;
3. di dare atto che il costo complessivo della presente assunzione trova copertura negli stanziamenti sul bilancio di previsione 2026 – 2028 come segue:

annualità 2026

	Importo	**capitolo**	**art.**	**TIT. MISS. PROGR. MACROAGGR**
RETRIBUZIONE	2.180,00	101310	101	01 01 03 01
ONERI	650,00	101310	111	01 01 03 01
IRAP	190,00	101370	731	01 01 03 02

annualità 2027 e 2028

	Importo	**capitolo**	**art.**	**TIT. MISS. PROGR. MACROAGGR**
RETRIBUZIONE	26.100,00	101310	101	01 01 03 01
ONERI	7.750,00	101310	111	01 01 03 01
IRAP	2.265,00	101370	731	01 01 03 02

4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

5. Di dare, infine, atto che:
   - il presente provvedimento viene adottato in quanto gli stanziamenti del presente provvedimento non sono ostativi al rispetto delle norme vigenti in materie di spesa di personale.
   - il presente provvedimento, trattando di assunzione di impegni di spesa per retribuzioni dovute al personale dipendente, non è soggetto ai limiti imposti dalla Legge 136/2010 e successive modificazioni in materia di tracciabilità e alla richiesta del DURC, e non è inoltre soggetto alla pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgvo 33/2013;
   - la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente;
   - ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 28/1/2026, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause conflitti di interesse;
   - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di equilibri di bilancio.

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.